

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра психологии

МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПСИХОЛОГИИ

модуль ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И МЕТОДИКА ИХ ПРОВЕДЕНИЯ (методические рекомендации)



Донецк-2016

Методика преподавания психологии. Модуль «Формы учебных занятий и методика их проведения» (методические рекомендации) / Сост. Руденко С.В. – Донецк, 2016. – 37 с.

Данное учебно-методическое пособие разработано по учебной дисциплине «Методика преподавания психологии», модуль «Формы учебных занятий и методика их проведения». Основной целью его является подготовка студентов, обучающихся по специальности 37.03.01 «Психология», к проведению занятий разных форм.

Рецензенты: Ильина Т.Б., кандидат психологических наук, доцент

Андреева И.А., кандидат психологических наук, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Лекционные занятия	5
Семинарские занятия	15
Практические и лабораторные занятия	21
Тестовые задания	26
Приложения	
Список рекомендованной литературы	

ВВЕДЕНИЕ

Данное методическое пособие разработано по учебной дисциплине «Методика преподавания психологии», модуль «Формы учебных занятий и методика их проведения».

Структура курса включает два содержательных модуля: «Методологические основы преподавания психологии» и «Формы учебных занятий и методика их проведения». Модуль «Формы учебных занятий и методика их проведения» является центральным, раскрывая основополагающие вопросы учебной дисциплины. На изучение данного модуля, согласно учебной и рабочей программ курс «Методика преподавания психологии», отводится 54 часа. Из них 28 часов являются аудиторными, 26 отводится на самостоятельную работу студентов.

Основной целью пособия является подготовка студентов, обучающихся по специальности 37.03.01 «Психология», к проведению занятий разных форм.

В пособии представлена информация, охватывающая особенности проведения лекционных, семинарских, практических и лабораторных занятий. Работа с пособием способствует закреплению, расширению и углублению знаний студентов по дисциплине, развитию навыков свободного оперирования учебным материалом, стимулированию процессов мышления и собственного эвристического поиска, а также предоставляет студентам возможность самостоятельно проверить и оценить свою подготовленность к экзамену.

Пособие содержит введение, краткий конспект лекций по указанным аспектам, вопросы для самоконтроля, задания для самостоятельной работы, тестовые задания, приложения и список рекомендованной литературы.

ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ

Цель: сформировать общее представление о лекции как основной форме обучения в высшей школе, выделить особенности и требования к ее подготовке и проведению, а также подготовить студентов к разработке и проведению лекционных занятий по психологии.

На протяжении всей истории в высшей школе с момента зарождения до наших дней ведущей организационной формой и методом обучения является лекция. С нее начинается первое знакомство студентов с учебной дисциплиной, именно лекция закладывает основу научных знаний.

В вузе лекция – основная форма учебных занятий. Ее **цель** – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Само слово произошло от латинского *lectio* – читать по книге. Поскольку студенты приобретают знания главным образом самостоятельно, лекция помогает им выбрать наиболее правильный, рациональный путь в своей самостоятельной учебе.

Функции лекции

❖ Информационная – лекция информирует студентов о достижениях науки, основных положениях учебных дисциплин, раскрывает особенности каждой конкретной темы или знакомит с отдельной проблемой, решенной в науке или решаемой сейчас. Лектор излагает не сухо, безучастно, но – эмоционально, заинтересованно, с чувством причастности к конкретизации, обобщению излагаемой теории. Лектор для студентов – это источник адаптированной к ним научной информации.

❖ Ориентирующая – лекция ориентирует в научной литературе, но не только ссылкой на книги и их авторов, а – показом генезиса теорий и идей: когда и какими учеными они были сформулированы, какими объективными жизненными потребностями они были обусловлены и, наконец, в каком литературном источнике об этом можно прочесть с целью более глубокого их усвоения. Этой же цели помогает достичь и предлагаемый преподавателем список рекомендованной литературы.

❖ Объясняющая, разъясняющая. Это прежде всего относится к научным понятиям, составляющим стержень преподаваемой темы, излагаемой теории или гипотезы. Разъясняя и объясняя суть теории, необходимо добиваться адекватного понимания студентами научного содержания понятий. Это не только раскрытие смысла терминов, но и формирование понятия в сознании студента.

❖ Убеждающая. Осуществляется прежде всего через доказательность утверждений лектора. Доказательность стоит на первом месте среди признаков хорошей лекции. Другие признаки хорошей лекции – логичность, информативность, связь теории с жизнью – без доказательности мало стоят. Доказательность может обеспечиваться как реальными фактами, так и силой логики.

Доказательство фактами имеет громадное значение в психологии, в которой теоретические выводы делаются на основе обобщения эмпирических фактов.

Доказательство логическое – такое рассуждение, в процессе которого одна мысль обосновывается с помощью других, если их истинность для слушателей очевидна или доказана ранее. Различают виды логического доказательства: 1) прямое – обоснование суждений на каком-нибудь несомненном начале; 2) косвенное – применяется тогда, когда удобно доказать истинность тезиса не впрямую, а посредством опровержения противоположного действия.

❖ Увлекающая, воодушевляющая. Лекция, помимо сообщения важной научной информации, должна увлечь студентов идеями, заинтересовать их настолько, чтобы воодушевить на серьезное и углубленное занятие данной наукой.

Психологические условия возникновения интереса к лекции

➤ Осознание студентами личностного смысла в приобретении знаний в данной области науки;

➤ Осознание новизны излагаемого материала, но такой, которая сразу связывается в сознании слушателей с имеющимися знаниями, существенно их дополняя и проясняя;

➤ Побуждение и стимулирование работы мышления студентов (этого можно добиться и с помощью проблематизации вопроса);

➤ Лектор должен быть сам уверен в том, что его лекция полезна для студентов.

Содержание лекции

▪ Научность – лекция должна опираться на современное состояние научных знаний.

▪ Доступность – обеспечивает понимание студентами основных понятий науки, закономерностей, методов исследования. Предполагается учет уровня подготовленности аудитории, знаний, возрастных особенностей, жизненного опыта студентов, использование понятных примеров. В основе доступности – адаптация материала к запросам и возможностям конкретной аудитории.

▪ Доказательность изложения. В противном случае утверждения лектора, конечно, могут быть приняты «на веру», но легко могут быть поколеблены противоречащими ей фактами.

▪ Занимательность – обеспечивается значимостью учебного материала, новизной, историчностью, связью с профессией.

▪ Необходимость тщательного отбора информации. Невозможно в одно занятие включить все и вся, раскрыть в лекции все вопросы темы. Одной из ошибок молодых преподавателей является следующая закономерность: чем больше знаний, тем больше хотят вложить в лекцию. Это может приводить к скороговорке лектора на занятии, отсутствию проработки основных понятий и

т.п. Сюда же можно отнести информативность содержания, отсутствие в нем банальных утверждений, избитых выражений, общих рассуждений.

- Основной принцип отбора материала – целеполагание, когда отобранный материал отвечает поставленной цели лекции и позволяет достичь ее, т.е. целесообразен.

- Ориентация на последующие практические занятия и самостоятельную работу студентов с литературой. В частности – учет возможности доступа студентов к требуемой литературе.

- Связь теории с жизнью, практикой (помимо доказательности привлекаются экспериментальные данные).

- Проблемность изложения. Его методический эффект заключается в активизации мышления студентов, в интересе к ожидаемому ответу преподавателя или дальнейшему изложению лекции.

По своей структуре лекции могут отличаться друг от друга. Все зависит от содержания и характера излагаемого материала, но существует общий структурный каркас, применяемый к любой лекции.

Полезно напомнить содержание предыдущей лекции, связывая с новым материалом, определяя место и назначение в дисциплине, в системе других наук.

При раскрытии темы можно применять индуктивный метод: примеры, факты, подводящие к научным выводам; можно использовать метод индукции: разъяснение общих положений с последующим показом возможности их приложения на конкретных примерах. В конце лекции полезно подвести итог услышанному.

Типы лекций

- Вводная лекция – дает общее представление об изучаемом предмете и ориентирует в системе работы по конкретному курсу. На ней дается краткий обзор курса, говорится об истории развития, роли и месте учебной дисциплины в системе других.

- Информационная лекция представляет собой традиционный тип лекций, практикующийся в высшей школе. На ней излагается и объясняется научная информация, подлежащая осмыслению и запоминанию.

- Обзорная лекция предполагает систематизацию научных знаний на высоком уровне с большим количеством ассоциативных связей. Стержнем изложения теоретических положений, как правило, являются научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Проблемная лекция подразумевает введение нового знания через проблемность вопроса, задачи или ситуации. Процесс познания в сотрудничестве и диалоге с педагогом приближается к исследовательской деятельности. Раскрытие содержания проблемы осуществляется организацией поиска решений.

- Лекция-визуализация представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала. Содержание лекции кратко комментируется.
- Бинарная лекция – разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей, играющих роли представителей разных научных школ, ученого и практика и др.
- Лекция с заранее запланированными ошибками стимулирует учащихся к постоянному контролю подаваемой информации, внимательному прослушиванию лекции.
- Лекция-конференция проводится как научно-практическое занятие с поставленной заранее проблемной ситуацией, включает подготовленные вопросы и доклады по теме.
- Лекция-консультация может проходить по типу «вопрос-ответ» или «вопрос-ответ-дискуссия».

Этапы подготовки лекции

1. этап – вводный:

- ✓ формируются цели;
- ✓ определяется место данной конкретной лекции в структуре темы и раздела;
- ✓ выявляется уровень подготовленности студентов;
- ✓ производится отбор теоретического и фактического материала.

2. этап – определение структуры лекции. Традиционно выделяют 3 части:

- ✓ введение – формулируется тема, цели, составляется план. Функции; заинтересовать, ввести в курс дела, сформулировать основные идеи и связать их с предыдущими и последующими знаниями. Краткость.
- ✓ Основная часть – должны быть определены все узловые вопросы, четко и кратко сформулированы все определения и основные теоретические положения. Обоснованность, доказательность. Обычно основная часть включает 2-4 вопроса.
- ✓ Заключение – служит для обобщений и краткой формулировки основных идей лекции. Рекомендации, трудности, контроль.

3. этап – разработка и шлифовка плана лекции.

- ✓ Формулировка цели данной лекции.
- ✓ Краткость и содержательность формулировок пунктов плана.
- ✓ Оптимальное время для каждого вопроса плана в соответствии со временем, отведенным на всю тему.
- ✓ Средства, обеспечивающие эффективность лекции (доска, плакаты, ТСО, контроль знаний, самостоятельная работа и др.).

Среди рекомендаций лекторам – не текстуальная запись, но – развернутый план-конспект. Как вариант – записи на карточках. Однако это не всегда может подходить начинающим лекторам.

Формирование понятий в процессе лекции

Научное понятие – абстрактное и обобщенное знание, оно абстрагировано от конкретных предметов, следовательно, его трудно показать наглядно. Задачей лектора становится сформулировать понятие. Для этого недостаточным будет привести определение из книги, хотя на лекции часто прибегают именно к этому. Разъяснить понятие – значит объяснить смысл каждого слова, входящего в него. Или – на известном примере показать стороны нового, впервые изучаемого явления. Это позволит понять теорию, как бы проецируя ее на собственную жизненную практику.

Процедура формирования понятия

1. выделение существенных признаков понятия из определения;
2. подведение под понятие различных предметов: распознавание у них признаков, необходимых и достаточных для отнесения их к данному понятию;
3. выведение следствий – процесс, обратный действию подведения под понятие: когда уже известно, что объект относится к данному понятию, решается обратная задача – выявление у него тех существенных признаков, которыми он должен обязательно обладать, если относится к данному понятию. Если действие подведение под понятие связано с распознаванием необходимых и достаточных признаков для отнесения предмета к тому или иному понятию, то действие выведения следствия выявляет всю систему необходимых признаков, а не только достаточных для распознавания этих предметов.

Типичные ошибки при введении нового понятия

✓ Тавтология – научное понятие определяется через самое же себя («психика – общее понятие, обозначающее совокупность всех психических явлений», «предметом психологии является прежде всего психика, включающая в себя многие субъективные явления»). Возможно указание лектора на ошибки в книгах.

✓ Пропуск существенных отличительных признаков, быстрый переход к другому вопросу (напр., к типологии: «темперамент – природное свойство человека, бывает 4 типа темперамента...»). Идет расширение педагогической задачи в ущерб усвоению сути понятия.

✓ Отсутствие обоснования действий по введению понятия. Напр., сравнили 2-3 точки зрения на содержание понятия, выбрали одну из них, а почему – забыли аргументировать.

✓ Быстрое, нечеткое проговаривание, а не объяснение понятия, часто по бумажке.

✓ Неправильная формулировка требования, вопроса, задания. Напр.: «Выписать» (вместо «Записать»).

✓ Неспособность услышать, что «выкрикивают» студенты с места (напр., в ответ на вопрос лектора аудитории) и, следовательно, неспособность использовать прозвучавшие мнения для раскрытия сущности понятия.

✓ Неумение доказательно и аргументировано ответить на несогласие с точкой зрения лектора, в целом, неумение вести научную дискуссию.

✓ Отсутствие профориентационной направленности, учета специфики факультета (поскольку курс психологии читается не только будущим психологам, но и студентам всех педагогических специальностей, надо помнить, что, например, у студентов-филологов хорошо работает прием семантического, морфологического анализа слова-понятия; у студентов-биологов – опора на физиологические механизмы явления, заключенного в данном понятии, у студентов-историков – исторический аспект развития данного понятия и т.д.).

✓ Нечеткость записей на доске, небрежность рисунков.

Приемы стимулирования познавательной активности слушателей на лекции.

В.А.Герасимова выделяет такие приемы стимулирования студентов на лекции.

- Обращение к студентам с вопросами, уточняющими понимание основных идей и фактов темы;
- Организация мини-столкновений различных точек зрения по выдвинутым преподавателем положениям;
- Постановка вопросов, задач с множественностью решений и др.;
- Индивидуальный стиль изложения материала;
- Обеспечение обратной связи.

Г.А.Ключникова к их числу добавляет следующие.

■ Использование опытов, экспериментов, наглядного материала. Возможные функции: 1) конкретизация и закрепление усваиваемых понятий и положений; 2) показ значения психологических знаний для будущей специальности студентов; 3) использование иллюстративного материала в качестве проблемных ситуаций в целях активизации самостоятельного мышления студентов и проверки усвоения содержания лекций. Этот прием

должен быть использован педагогом в разумных пределах и с ясно осознаваемой целью.

- Включение в лекцию проблемных вопросов и ситуаций.
- Использование суждений студентов по какой-то теме непосредственно в содержании читаемой лекции (предварительно дав небольшую письменную работу или домашнее задание) с целью выяснения мнения студентов по проблеме, которая будет рассматриваться на следующей лекции (проблема должна быть в каких-то аспектах знакома слушателям). Суждения студентов затем «вкрапливаются» в содержание лекции. Это обуславливает совсем другое слушание такой лекции, поскольку студенты становятся ее соавторами.

- Актуализация прежних знаний и опыта студентов в период чтения лекции посредством вопросов, небольших тестов, анализа конкретных ситуаций. Напр., при изучении темы «Темперамент», при знакомстве с типами темперамента предложить ситуацию: четыре человека опоздали в театр, их не пускают (или предлагают занять места на балконе). Затем анализируется их возможная реакция.

- Вкрапление в обобщающую лекцию специально допущенных ошибок, которые должны быть обнаружены студентами. Можно сообщить количество допущенных ошибок.

- Использование опорных сигналов, опорных тезисов лекций.

- Прием использования конкретной ситуации. Позволяет объединить предлагаемый материал с личным опытом студентов.

- Тренировка чувствительности. Этот прием активизирует внимание, эмоциональную вовлеченность слушателя в тему, проблему. Достигается это путем введения в содержание лекции научного, профессионального и личного опыта преподавателя: что он считает важным в даваемой информации, почему так утверждает или отрицает что-то, как поступает в таких случаях и др.

- Организация обратной связи на лекциях. Достаточно жесткий прием для преподавателя, но является полезным и для лектора, и для студентов. В начале читаемого курса студенты оценивают предстоящую лекцию по шкале (возможно – пятибалльной) по степени полезности, увлекательности (интерес), доступности... Преподавателя этот прием заставляет тщательно отбирать материал, интересный и нужный, излагать его доступно и логично, а студента – внимательно слушать и критически перерабатывать получаемую информацию. Лучше – анонимно (если на листочках – возможны и дополнительные высказывания). Обратная связь может выражаться в вопросах студентов, задаваемых по ходу или после лекции, в интересе к рекомендуемой литературе, в активном приеме информации и ее записи, наличии рабочей обстановки, в отсутствии отвлекающих факторов, шума и т.п.

Личность лектора

Традиционно лекции ведут самые опытные преподаватели. И это не случайно, поскольку к личности лектора предъявляются довольно высокие требования.

- ✓ Преодоление пассивности слушателей. Достичь этого возможно различными путями. Среди них: формулирование и задавание вопросов студентам; обсуждение различных точек зрения на поставленную проблему; использование вопросов с множеством вариантов ответов; индивидуальный стиль изложения; обратная связь и т.п.
- ✓ Чувство аудитории (умение видеть и заботиться о познавательной активности, раскрытие своих возможностей).
- ✓ Устная речь: внятность; точность; эмоциональность; образность; темп (оптимальным считается произнесение примерно двух слов в секунду); динамичность лекции (точная расстановка акцентов); громкость (не слишком громко и не слишком тихо); интонация; логические ударения; паузы; корректность; уверенность; дружеский тон; использование позиции «МЫ», а не «Я и ОНИ».
- ✓ Выражение лица: спокойное, приветливое; прямой, открытый взгляд, поддержание зрительного контакта с аудиторией.
- ✓ Поза, выражающая уверенность и спокойствие (ровная осанка, развернутые плечи, поднятая голова, ноги – на ширине одной стопы), свобода движений; умеренная жестикуляция.
- ✓ Внешний вид лектора. Основное правило: внимание должна привлекать не одежда, а содержание речи лектора.

Ошибки лектора

- частое, порой неоправданное употребление научной терминологии без соответствующего пояснения, а при необходимости – повторения и разъяснения смысла отдельных сложных терминов;
 - высокая плотность новых понятий;
 - неточный, тяжелый и сухой язык изложения;
 - лекция носит сугубо теоретический характер: излагаются научные идеи, методы исследования, описание экспериментов при отсутствии сведений об их практической ценности и использовании в жизнедеятельности человека;
 - прикованность лектора к конспекту;
 - демонстрация высокомерия; позиция «Я» («умный») и «ОНИ» («глупые, ленивые»), что ведет к акцентированию дистанции и отчуждению между студентами и лектором;

▪ демонстрация менторской позиции, позиции руководителя, наставника, поучающего. Более целесообразной (особенно для начинающего преподавателя) является позиция делового сотрудничества, соучастия в общем процессе учения.

Некоторые рекомендации по выступлению с лекцией

➤ Не делайте неодобрительных замечаний о слушающей вас аудитории (особенно с первой же фразы лекции).

➤ Постарайтесь в первые же секунды своего выступления расположить аудиторию к себе. Не лучшим началом занятия может быть фраза: «Сегодня я хочу рассказать вам...» – «Ну и хотя!». Возможные варианты: «Вы наверняка задумывались о...», «Сегодня мы вместе поищем ответ...» и т.п.

➤ Избегайте насмешливого тона и упреков в адрес вещей, которые слушатели хотя бы косвенно могут отнести к себе.

➤ За исключением рукопожатий не прикасайтесь ни кому из присутствующих (особенно если аудитория женская, а преподаватель – мужчина).

➤ Привлекая кого-либо из слушателей к диалогу и соучастию, помнит о добровольности их действий (не превращайте их в жертву).

➤ На все вопросы отвечайте коротко, вежливо, доброжелательно, при возможности вопрос можно переадресовать.

➤ Никогда не выходите из себя.

➤ Не ополчайтесь против аудитории (даже если вас не слушают и не работают, как надо бы – причина может быть не в вас).

➤ Используйте юмор, но не смейтесь над слушателями (над собой, если хватает мужества и уверенности в себе – можно).

Вопросы для самоконтроля

1. Выделите основную цель и задачи лекции как основной формы обучения в высшей школе.
2. Проанализируйте основные функции лекции.
3. Назовите основные характеристики интересной лекции.
4. Перечислите основные требования к содержанию лекции, выделите основные из них, на ваш взгляд. Обоснуйте свою точку зрения.
5. Дайте подробную характеристику основных типов лекций. Выделите особенности и основания для использования каждого из них.
6. Выделите основные этапы подготовки лекции, используя конкретный пример (разработку своей лекции по психологии).
7. Проанализируйте особенности формирования понятий в процессе лекции, выделите возможные трудности и ошибки.

8. Выделите основные приемы стимулирования познавательной активности студентов на лекции, проанализируйте их достоинства и недостатки.
9. Дайте характеристику личности лектора.
10. Проанализируйте возможные ошибки лектора.

Задания для самостоятельной работы

1. Заполните таблицу: «Типы лекций».

Тип лекции	Краткая характеристика	Цели	Основания для использования	Достоинства	Недостатки

2. Используя схему В.Я.Ляудис (см. Приложение А), разработайте развернутый конспект лекции по психологии на интересующую вас тему. Темы лекций предварительно утверждаются преподавателем. Подготовьтесь к последующему выступлению с данной лекцией перед студенческой аудиторией.

3. Составьте «банк» приемов стимулирования познавательной активности студентов на лекции, указывая цель, особенности, достоинства и недостатки каждого из них. Количество – не менее 20.

4. Сформулируйте основные требования к личности лектора и его поведению на занятии.

5. Разработайте рекомендации по выступлению с лекцией, опираясь не только на литературу, но и на собственный опыт разработки и выступления с лекцией.

Литература: 1; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 10; 11; 12; 13; 14; 16.

СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Цель: сформировать общее представление о семинарской форме проведения занятий, проанализировать виды и особенности семинаров, подготовить студентов к разработке и проведению занятий по психологии указанной формы.

Как уже отмечалось ранее, лекция представляет собой основную форму организации учебного процесса в высшем учебном заведении. При этом учебные задачи решаются в основном посредством теоретических рассуждений преподавателя. При этом лекция – не единственная форма аудиторной работы в вузе. Другие занятия, практические в широком смысле этого слова, призваны эти теоретические выводы «приложить к практике». Все формы практических занятий служат тому, чтобы студенты отработали на них практические действия по психологическому анализу и оценке действий и поступков (поведения) людей в разнообразных ситуациях, складывающихся в реальной действительности.

Формы организации работы студентов на практических занятиях:

❖ в зависимости от количества задействованных студентов:

- фронтальная – все студенты выполняют одно и то же задание;
- групповая – работа выполняется в группах, состоящих из нескольких человек;
- индивидуальная – каждый студент выполняет индивидуальное задание, что дает возможность последующего обмена опытом выполнения работы.

❖ в зависимости от степени активизации мыслительной, мнемической деятельности студентов:

- репродуктивная – предполагает активизацию прежде всего мнемических способностей студентов – они должны пересказать определенный учебный материал на основе лекции, учебников, первоисточников. Предъявляются определенные требования к степени точности воспроизведения, к возможности выражения знаний «своими словами», высказыванию собственного мнения и оценки;
- продуктивная – предполагает активизацию мыслительных способностей студентов. Они должны сравнить, проанализировать, обобщить, критически оценить, сделать умозаключение на основе изученного материала.

Традиционно все практические занятия можно разделить на семинарские, лабораторные и собственно практические. О каждой из этих форм занятий и будет идти речь ниже.

Семинарские занятия

Семинарские занятия как форма обучения имеют давнюю историю, восходящую к античности. Слово «семинар» происходит от латинского «seminarium» – рассадник и связано с функциями «посева знаний», передаваемых от учителя к ученикам, с развития самостоятельных суждений и воспроизведения и углубления полученных знаний.

Цели семинарских занятий:

- углубленное изучение прежде всего теоретического материала;
- формирование навыка переработки научных текстов, обобщение материала, развитие критичности мышления;
- развитие самостоятельности при освоении знаний, творческой инициативы и творческих способностей;
- формирование навыка публичных выступлений, развитие способности к рассуждениям перед аудиторией и защите своей точки зрения и т.п.

Следует ориентировать студентов на выступления оценочного характера, дискуссии, сочетая их с простым изложением подготовленных тем, заслушиванием рефератов.

В организации семинарских занятий реализуется принцип совместной деятельности, сотворчества. Процесс усвоения знаний более эффективен в том случае, если решение задачи осуществляется не индивидуально, а предполагает коллективные усилия. Поэтому семинарское занятие эффективно тогда, когда проводится как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов каждым участником семинара. При таком подходе реализуется общий поиск ответов учебной группой, возможность раскрытия и обоснования различных точек зрения у студентов. Такое проведение семинара обеспечивает контроль за усвоением знаний и развитие научного мышления студентов.

План подготовки к семинарскому занятию

1. Выбор темы, определение задач.
2. Подбор дополнительной литературы.
3. Подготовка вопросов для обсуждения.
4. Распределение заданий и тем для сообщений.
5. Организация предварительной работы, консультации.
6. Определение критериев оценки выступлений.
7. Выбор методов и приемов проведения.
8. Подбор средств наглядности.
9. Составление плана проведения семинара.

Структура семинарского занятия может быть различной, она зависит от сложности обсуждаемых вопросов, дидактических задач, степени подготовленности студентов к самостоятельной работе.

В практике обучения психологии семинары традиционно организуются с целью повторения и обобщения знаний учащихся по теме или разделу и сводятся к следующей **структуре**:

1. Вводное слово преподавателя: формулировка задач, постановка проблемы, знакомство с планом проведения семинара.
2. Выступления студентов (сообщения по заданным вопросам).

3. Обсуждение вопросов семинара в процессе беседы.
4. Подведение итогов (анализ сообщений учащихся, оценка их выступлений).

Виды семинарских занятий

❖ Семинар-конференция, предполагающий студенческие выступления с докладами и их последующим обсуждением; учитывается связь теории с практикой работы специалиста.

❖ Семинар-дискуссия. При такой организации работы делается упор на инициативу студентов как в поиске материала, так и в ходе дискуссии. Важной является обязательная предварительная подготовка студентов, использование разнообразных источников и точек зрения на интересующий вопрос. Преподаватель выполняет направляющую роль.

❖ Вопросно-ответная форма, традиционно используемая для обобщения пройденного материала.

❖ Развернутая беседа на основе плана. Используется при освоении трудного материала; инициатива – у преподавателя, студенты готовят материал, сообщения, в ходе обсуждения которых опираются и на собственное мнение.

❖ Обсуждение кинофильмов, опытов, экспериментов.

❖ Деловые игры.

Среди возможностей семинарских занятий – снятие психологического барьера у студентов; активизация познавательной деятельности студентов; преподаватель может детальнее и глубже донести учебный материал до студентов, добавить информацию; лучше узнать студентов, их типичные ошибки и свои недочеты и, следовательно, своевременно внести коррективы.

Методические аспекты работы на семинаре

▪ Не превращать семинар в лекцию и не увлекаться монологами, стремясь все объяснить студентам: собственная активность учащегося в разрешении трудных вопросов является значительно более эффективным методом усвоения знаний.

▪ Делать все, чтобы в процесс семинарского занятия были включены все студенты, избегать всеми способами ситуации, когда кто-то «бубнит по бумажке», а аудитория тихо дремлет.

▪ Не поддаваться на провокации, когда студенты задают вопросы, аргументируя тем, что «непонятно», за чем часто скрывается неготовность к семинару и желание «включить» преподавателя, чтобы заполнить время семинара и увести от необходимости отвечать.

▪ Строить взаимодействие со студентами на семинаре «на равных», избегая нравоучительности и жесткости оценок; это позволяет учащимся преодолеть робость, неуверенность в себе и проявить активность.

Приемы активизации студентов на семинарах

✓ **Чистый стол** – работа студента без опоры на конспект или учебник.

✓ **Цветовые сигналы.** Прием применяется в дискуссионных моментах и диалогах. Студент имеет набор карточек и, поднимая карточку того или иного цвета, он должен точно понимать, что скажет, имея четкую формулировку своего «заявления»: напр., красная карточка – «не согласен», синяя – «могу дополнить выступавшего», зеленая – «есть вопрос к выступавшему» и т.п.

✓ **Я – докладчик.** Вводится правило: каждый студент в течение семестра должен не менее одного раза побывать в роли докладчика – дать развернутый ответ на тот или иной вопрос (1-2 мин.). Прием формирует умение говорить четко, последовательно, доказательно, улучшает знания, заставляет тщательнее готовиться к занятиям, способствует преодолению стеснительности, нежелания говорить и т.п.

✓ **Умный вопрос.** Кто-то готовит и выступает с докладом, а кто-то готовит «умные вопросы». Лучшие вопросы – причинно-следственные, проблемные, гипотетические.

✓ **Прием аналогий, сравнений, ассоциаций** (определить тип темперамента Винни-Пуха, Пятачка, Ежика в тумане и пр.)

✓ **Эхо.** Диалог идет как бы по цепочке: один начинает обсуждении проблем, другие разворачивают его, углубляют, но именно тот тезис, который выдвинул первый выступающий. Прием требует концентрации внимания на информации, которую дает другой учащийся, умения подхватить его мысль и развернуть.

✓ **Круг общения.** В рамках заданной проблемы каждая микрогруппа создает для другой тест, анкету, кроссворд, задачу, проблемную ситуацию. Далее следует ответ другой группы и обсуждение, затем – смена ролей. Так продолжается до тех пор, пока список вопросов не будет исчерпан. Коллективно обсуждаются лучшие вопросы и лучшие ответы, затем каждая группа сама выставляет баллы тем студентам, которые проявляли инициативу в формулировании вопросов, в ответах или в той и другом одновременно.

✓ **ШИК** – школа интеллектуального общения. Суть приема – в необходимости быстрой реакции студентов на все вопросы преподавателя или друг друга по данной теме. Прием может быть использован при опросе, закреплении, обобщении знаний.

✓ **Аукцион идей.** Прием целесообразно применять в начале изучения темы, раздела для определения уровня наличных знаний, при первом знакомстве с новым понятием. Сам преподаватель может выступать в роли эксперта, определяя наиболее ценные идеи, или в роли скептика, «сбивающего цену» идеи. Последнее необходимо делать очень осторожно, чтобы не подавить инициативу.

✓ **Два взгляда на один факт** или **Мысли о...** Напр., можно столкнут различные точки зрения на проблему источника активности личности. В ходе семинара должны звучать доводы и контрдоводы. Прием способствует формированию собственной системы взглядов, убеждений, умению их отстаивать в приемлемой форме, развитию коммуникативной культуры.

✓ **Эстафета знаний или творческой мысли.** К семинару каждому студенту или группам дается задание написать статью для научно-популярного журнала или газеты по определенной проблеме.

✓ **Пресс-диалог.** Дискуссия между «психологами», придерживающимися различных точек зрения на определенную проблему. Создаются группы «любителей» определенной точки зрения по заявленной проблеме, избирается пресс-центр во главе с ведущим и оппонентом, обеспечивающими корректность диалога, его верную линию, соревнование в компетентности, оригинальности задаваемых вопросов. В обсуждении участвуют все: каждый пишет свой вопрос на листке, предложенным ведущим, группа рассматривает их и посылает лучшие в пресс-центр для общего обсуждения. Каждую группу представляет свой корреспондент. Жребий решает, кто из них первым задает свой вопрос, кто следующий и т.д. Самое сложное – оказаться последним, так как вопрос уже может быть задан корреспондентом другой группы. Надо на ходу перестраиваться, а это значит – необходимы вопросы про запас. Начинает диалог ведущий, затем задается первый вопрос отвечающему (тоже по жребию), дается минута на обсуждение, в ходе которого все имеют право высказаться от своего имени или от имени группы. Ведущий периодически предоставляет слово оппоненту для уточнений, возражений, антитезисов отвечающим. Пресс-центр оценивает прозвучавшие и присланные вопросы, также – ответы корреспондентов и участие каждого студента в пресс-диалоге. Ведущий в конце семинара выступает с заключительным словом.

✓ **Телемост.** Определяются проблема и оппоненты (учителя-ученики, дети-родители и т.п.). Вопросы друг другу, претензии, предложения выдвигаются при соблюдении всех правил этикета, принципов эффективного общения.

Вопросы для самоконтроля

1. Выделите особенности, задачи и формы практических занятий (в широком смысле слова) в высшей школе.
2. Выделите цели и отличительные особенности семинарских занятий.
3. Проанализируйте план подготовки семинара на примере собственной разработки занятия указанной формы.
4. Дайте подробную характеристику видов семинарских занятий.
5. Проанализируйте возможности, которые предоставляет семинар в сравнении с лекционной формой обучения.
6. Проанализируйте методические аспекты работы на семинарском занятии.
7. Выделите основные приемы стимулирования познавательной активности студентов на семинарских занятиях.

Задания для самостоятельной работы

1. Заполните таблицу: «Виды семинарских занятий».

Вид семинарского занятия	Краткая характеристика	Цели	Основания для использования	Достоинства	Недостатки

2. Используя схему В.Я.Ляудис (см. Приложение Б), представьте методическую разработку семинарского занятия по психологии на интересующую вас тему. Темы занятий предварительно утверждаются преподавателем. Обязательным является использование активных методов обучения. Подготовьтесь к последующему проведению занятия по данной разработке со студентами.

3. Составьте «банк» приемов стимулирования познавательной активности студентов на семинарском занятии, указывая цель, особенности, достоинства и недостатки каждого из них. Количество – не менее 20.

4. Разработайте рекомендации по подготовке и проведению семинарского занятия, опираясь не только на литературу, но и на собственный опыт разработки и проведения семинара.

Литература: 1; 3; 5; 6; 7; 8; 10; 12; 13; 14; 15; 16.

ПРАКТИЧЕСКИЕ И ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Цель: сформировать общее представление о практических и лабораторных занятиях, выявить их сущность, сходства и различия, проанализировать методические аспекты занятий указанных форм, подготовить студентов к разработке и проведению практических и лабораторных занятий по психологии.

В современной литературе, посвященной проблемам методики преподавания в высшей школе, содержание лабораторных и практических занятий часто не дифференцируется, а сами названия форм занятий используются как синонимы. В то же время, при всем их сходстве, можно выделить и некоторые различия.

Лабораторные и практические занятия имеют различные дидактические цели. Ведущей дидактической **целью лабораторных занятий** является экспериментальное подтверждение и проверка определенных теоретических положений, зависимостей, закономерностей. Ведущей дидактической **целью практических занятий** является формирование практических умений – профессиональных или учебных. Во многих случаях они переплетаются. И лабораторные, и практические занятия способствуют закреплению теоретических знаний на практике; формированию умений исследовательской и практической психологической работы; применению теоретических знаний для решения практических задач; самопознанию и саморазвитию студентов.

Лабораторные занятия

Лабораторное занятие – форма организации обучения, интегрирующая теоретико-методологические знания и практические умения студентов в процессе учебно-исследовательской деятельности. Основная **цель** лабораторных занятий – обучение студентов исследовательскому подходу к изучению психологии как науки.

Функции лабораторных занятий

- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений;
- получение на практике представления о том, как теоретическое положение может быть получено в реальном исследовании;
- закрепление научных знаний через их проверку в самостоятельно проводимых мини-исследованиях;
- усвоение учебной информации посредством подкрепления личным опытом студентов;
- овладение технологией проведения эксперимента;
- помощь студентам в выявлении тех или иных психических явлений, фактов, закономерностей, изучении социально-психологических механизмов взаимоотношений людей в группе и т.п.;

- приобретение студентами навыков решения практических задач посредством постановки опытов;
- формирование умений работать с различными приборами, аппаратурой, установками, другими техническими средствами.

Методические аспекты организации лабораторных занятий

✓ Лабораторная работа должна предваряться проработкой теоретических оснований проводимых опытов и знакомством с процедурой проведения, а также правилами оформления хода и результатов исследования. Преподаватель должен убедиться, что все студенты готовы к работе.

✓ Занятие не должно быть громоздким – необязательно демонстрировать использование многих методик или какой-то сложной методики в полном объеме и разнообразии исследовательских процедур. Достаточно дать студентам убедиться в принципиальной возможности получения достоверных данных с ее помощью для решения реальной исследовательской задачи; удостовериться в истинности какой-либо теории с помощью эксперимента или статистической обработки количественных показателей.

✓ Преподаватель обязан помочь студентам правильно в теоретическом отношении интерпретировать результаты исследования, а если выполняется психодиагностическое обследование – качественных и количественных данных, полученных в нем.

✓ Необходимо ориентировать студентов на соблюдение профессионально-этических норм в процессе выполнения работы. Необходимо обеспечить психологическую безопасность учащихся и, даже сообщая результаты публично, сохранять анонимность.

✓ Преподаватель должен обращать особое внимание студентов на четкость и правильность формулирования выводов по результатам проведенной работы.

✓ Выводы из анализа преподаватель должен делать не только относительно возможностей самих исследовательских процедур, но и по содержанию самих психологических феноменов, которые стали объектом исследования.

Практические занятия

Собственно практические занятия проводятся обыкновенно в стенах самого учебного заведения или в местах практики студентов и направлены на обучение студентов решению специфических задач по профилю своей специальности.

Основными **целями** практических занятий являются:

- помощь в осмыслении изученного материала;
- формирование навыков и умений интеллектуальной, учебной деятельности;
- помощь в установлении связи теории и практики, обучению перенесению знаний в новые ситуации;

- помощь в осознании связи научных знаний с будущей профессиональной деятельностью студентов;
- формирование навыков решения практических задач, профессиональных ситуаций.

Существует два общих **принципа** подхода к разработке учебных задач для практических занятий:

✓ **«от теории – к практике»**. Подбираются вопросы и задачи из числа теоретических проблем, а студентам предлагается самим найти соответствующие примеры в жизни (в быту, в учебной, трудовой, общественно-политической, спортивной, трудовой и другой деятельности). Решая такие задачи, студент лучше усваивает теорию, а правильно ответив, демонстрирует уровень своего понимания проблемы.

✓ **«от жизни – к теории»**. В этом случае в задачах предлагаются различные практические ситуации, которые студент должен проанализировать с точки зрения известной теории.

Работа с понятиями на практических занятиях

Содержанием практического занятия может быть и работа с понятиями. Особенно полезной такая работа может быть для студентов первого курса, только овладевающих основами специальности и сталкивающихся с большим количеством специфических и часто малопонятных терминов.

Г.А.Ключникова предлагает следующие **приемы** работы с понятиями на практических занятиях.

- Кто глубже проникнет в суть понятия? (можно – по группам, с последующей защитой своей точки зрения и составлением общего определения).
- Смысловое расщепление понятия. Облегченный вариант первого приема – не надо создавать группы: преподаватель излагает понятие, каждый желающий называет тот или иной признак понятия, пока не будет вычерпано все содержание данного понятия. Этот прием стимулирует активный поиск точного словесного выражения своих мыслей.
- Иерархизация понятия – традиционное объяснение дополняется графическим или схематическим изображением данного понятия в системе уже известных и определением места и вида в этой системе.
- Объяснение понятия с использованием рисунков и метафор.
- Введение более простого, чем в учебнике, понятия (психика – субъективный образ объективного мира).
- Использование фольклора (лиса – хитрая, петушок – смелый и пр.).
- Использование типичных жизненных ситуаций.
- Свободные ассоциации.

- Нахождение семантической связи между значением слова и содержанием понятия (акцентуация – акцент – заострение...).
- Введение игровых элементов (объяснить понятие, написанное на карточке, невербальными средствами).
- Использование наглядности, демонстрация опытов, проведение эксперимента.
- Задача с подсказкой (составить определение эмоций, основываясь на хаотично записанных существенных признаках понятий).
- Пошаговый разбор. Этот прием связан с умением формулировать цепочку наводящих вопросов, чтобы учащиеся пришли самостоятельно к определению нового понятия.
- Проблематизация ситуации.
- Сравнение нескольких точек зрения на то или иное понятие.
- Ведение словариков психологических понятий.

В любом случае, по мнению Г.А.Ключниковой, объяснение нового понятия должно быть четким, кратким, с выделением основных существенных и отличительных признаков этого понятия.

Вопросы для самоконтроля

1. Дайте сравнительную характеристику лабораторным и практическим занятиям.
2. Проанализируйте сущность, функции лабораторных занятий.
3. Выделите основные трудности, возникающие при подготовке и проведении лабораторных занятий по психологии.
4. Проанализируйте методические аспекты организации лабораторных занятий на примере собственной разработки занятия указанной формы.
5. Выделите основные цели практических занятий по психологии.
6. Проанализируйте основные подходы к разработке учебных задач для практических занятий. Приведите примеры.
7. Проанализируйте возможности работы с понятиями на практических занятиях

Задания для самостоятельной работы

1. Разработайте тематику лекционных, семинарских, лабораторных и практических занятий по одному из курсов (на выбор):
 - «Общая психология», содержательный модуль «Развитие психики»;
 - «История психологии», содержательный модуль «Развитие психологических знаний в Средние века и в эпоху Возрождения»;
 - «Экспериментальная психология», содержательный модуль «Неэкспериментальные методы современной психологии»;
 - «Дифференциальная психология», содержательный модуль «Психосоциальная основа индивидуальности»;

- «Социальная психология», содержательный модуль «Социальная психология групп»;
- «Психодиагностика», содержательный модуль «Психодиагностика личности».

2. Представьте методическую разработку

- лабораторного занятия по психологии на интересующую вас тему;
- практического занятия по психологии на интересующую вас тему.

Темы занятий предварительно утверждаются преподавателем. Обязательным является использование активных методов обучения. Подготовьтесь к последующему проведению занятий по данной разработке со студентами. Если требуется – подготовьте соответствующее материальное обеспечение занятий (секундомер, бланки, стимульный материал и т.п.)

3. Составьте «банк» приемов стимулирования познавательной активности студентов на лабораторных и практических занятиях, указывая цель, особенности, достоинства и недостатки каждого из них. Количество – не менее 20.

4. Разработайте рекомендации по подготовке и проведению лабораторных и практических занятий, опираясь не только на литературу, но и на собственный опыт разработки и проведения занятий.

Литература: 1; 2; 3; 5; 6; 9; 10; 12; 13; 14; 15; 16.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Вам предлагаются высказывания, которые могут быть завершены различным образом. Среди заданных альтернатив есть правильные, неправильные и спорные, то есть такие, правильность которых зависит от вводимого контекста объяснений. Ваша задача: в каждом тестовом задании оценить и выбрать один, наиболее подходящий, вариант решения и обосновать Ваш выбор.

1. Ведущей организационной формой и методом обучения в высшей школе является:

- а) семинар;
- б) лекция;
- в) практическое занятие.
- г) все ответы неверны.

2. Основной целью лекции является:

- а) формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала;
- б) исчерпывающее объяснение темы;
- в) формирование коммуникативных навыков.
- г) все ответы верны.

3. К числу функций лекции не относится:

- а) увлекающая;
- б) убеждающая;
- в) ориентирующая;
- г) все ответы неверны.

4. К признакам хорошей лекции относятся:

- а) логичность;
- б) информативность;
- в) доказательность;
- г) все ответы верны.

5. Эта характеристика лекции обеспечивает понимание студентами основных понятий науки, закономерностей, методов исследования, использование понятных примеров. О какой характеристике идет речь?

- а) научность;
- б) доступность;
- в) информативность;
- г) доказательность.

6. Опора лекции на современное состояние научных знаний называется:

- а) научность;
- б) доступность;
- в) информативность;
- г) увлекательность.

7. Если в лекции отсутствует это качество, утверждения лектора, конечно, могут быть приняты «на веру», но легко могут быть поколеблены противоречащими ей фактами. О чем идет речь?

- а) научность;
- б) доступность;
- в) доказательность;
- г) занимательность.

8. Эта характеристика лекции обеспечивается значимостью учебного материала, новизной, историчностью, связью с профессией. О чем идет речь?

- а) занимательность;
- б) научность;
- в) доступность;
- г) информативность.

9. Основным принципом отбора лекционного материала является:

- а) новизна;
- б) актуальность;
- в) доступность;
- г) целеполагание.

10. Лекция, подразумевающая подразумевает введение нового знания через проблемность вопроса, задачи или ситуации, называется:

- а) бинарной;
- б) проблемной;
- в) обзорной;
- г) информационной.

11. Лекция, дающая общее представление об изучаемом предмете и ориентирует в системе работы по конкретному курсу, называется:

- а) проблемной;
- б) обзорной;
- в) вводной;
- г) информационной.

12. Лекция, предполагающая систематизацию научных знаний на высоком уровне с большим количеством ассоциативных связей, называется:

- а) обзорной;
- б) вводной;
- в) проблемной;
- г) информационной.

13. Лекция, традиционно практикующаяся в высшей школе, на которой излагается и объясняется научная информация, называется:

- а) обзорной;
- б) информационной;
- в) бинарной;
- г) проблемной.

14. Разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей называется лекцией:

- а) проблемной;
- б) обзорной;
- в) информационной;
- г) бинарной.

15. Такая лекция стимулирует учащихся к постоянному контролю подаваемой информации, внимательному прослушиванию информации. О какой лекции идет речь?

- а) лекция с заранее запланированными ошибками;
- б) лекция-визуализация;
- в) лекция-конференция;
- г) обзорная лекция.

16. Чтобы разъяснить студентам научное понятие:

- а) недостаточным будет привести определение из книги;
- б) необходимо объяснить смысл каждого слова, входящего в него;
- в) на известном примере показать стороны нового, впервые изучаемого явления;
- г) все ответы верны.

17. Процедура формирования понятия предполагает:

- а) выделение существенных признаков понятия из определения;
- б) подведение под понятие различных предметов: распознавание у них признаков, необходимых и достаточных для отнесения их к данному понятию;
- в) выведение следствий – процесс, обратный действию подведения под понятие;
- г) все ответы верны.

18. К числу ошибок при введении понятия относятся:

- а) пропуск существенных отличительных признаков, быстрый переход к другому вопросу;
- б) отсутствие обоснования действий по введению понятия;
- в) тавтология;
- г) все ответы верны.

19. К числу ошибок при введении понятия не относятся:

- а) быстрое, нечеткое проговаривание;
- б) неспособность использовать прозвучавшие мнения студентов для раскрытия сущности понятия;
- в) нечеткость записей на доске, небрежность рисунков;
- г) все ответы неверны.

20. К ошибкам лектора относится:

- а) неточный, тяжелый и сухой язык изложения;
- б) демонстрация менторской позиции;
- в) частое, порой неоправданное употребление научной терминологии без соответствующего пояснения;
- г) все ответы верны.

21. К ошибкам лектора не относится:

- а) высокая плотность новых понятий;
- б) прикованность лектора к конспекту;

в) преодоление пассивности слушателей;

г) все ответы неверны.

22. К числу требований, предъявляемых к лектору, относится:

а) чувство аудитории;

б) демонстрация высокомерия;

в) частое употребление научной терминологии, возможно – без соответствующего пояснения;

г) все ответы верны.

23. В зависимости от количества задействованных студентов выделяют следующие формы организации работы на занятиях:

а) групповая;

б) индивидуальная;

в) фронтальная;

г) все ответы верны.

24. В зависимости от степени активизации мыслительной, мнемической деятельности студентов выделяют такие форма организации работы студентов на занятии:

а) индивидуальная и фронтальная;

б) групповая и индивидуальная;

в) репродуктивная и продуктивная;

г) все ответы неверны.

25. К целям семинарских занятий относится:

а) развитие самостоятельности при освоении знаний, творческой инициативы и творческих способностей;

б) формирование навыка переработки научных текстов, обобщение материала, развитие критичности мышления;

в) углубленное изучение прежде всего теоретического материала;

г) все ответы верны.

26. Семинар способствует:

а) формированию практических профессиональных навыков;

б) экспериментальному подтверждению закономерностей и фактов;

в) формирование навыка публичных выступлений, развитие способности к рассуждениям перед аудиторией и защите своей точке зрения и т.п.;

г) все ответы неверны.

27. Семинарское занятие дает возможность:

а) активизации познавательной деятельности студентов;

б) лучше узнать студентов, их типичные ошибки и недочеты;

в) снятия психологического барьера у студентов;

г) все ответы верны.

28. Семинарское занятие не может проводиться в форме:

а) деловой игры;

б) развернутой беседы на основе плана;

в) дискуссии;

г) все ответы неверны.

29. Семинар, предполагающий студенческие выступления с докладами и их последующим обсуждением, называется:

- а) семинар-конференция;
- б) деловая игра;
- в) дискуссия;
- г) все ответы верны.

30. При проведении семинара-дискуссии обязательным является:

- а) предварительная подготовка студентов;
- б) использование разнообразных источников;
- в) привлечение различных точек зрения на интересующий вопрос;
- г) все ответы верны.

31. Для обобщения пройденного материала традиционно используется:

- а) деловая игра;
- б) семинар-дискуссия;
- в) вопросно-ответная форма занятия;
- г) все ответы неверны.

32. К ошибкам преподавателя на семинарском занятии можно отнести:

- а) превращение семинара в лекцию;
- б) увлечение монологом;
- в) нравоучительность и жесткость оценок;
- г) все ответы верны.

33. При проведении семинарского занятия преподаватель должен стремиться:

- а) включать всех студентов в работу;
- б) строить взаимодействие со студентами «на равных»;
- в) глубоко прорабатывать вопросы, вынесенные на занятие;
- г) все ответы верны.

34. Лабораторные и практические занятия:

- а) одно и то же;
- б) имеют разные дидактические цели;
- в) суть то же, что и семинарские занятия;
- г) все ответы неверны.

35. Лабораторные и практические занятия:

- а) способствуют закреплению теоретических знаний на практике;
- б) формированию умений исследовательской и практической психологической работы;
- в) во многих случаях переплетаются;
- г) все ответы верны.

36. Формирование практических умений – профессиональных или учебных – является ведущей дидактической целью:

- а) лекционных занятий;
- б) семинарских занятий;
- в) практических занятий;
- г) лабораторных занятий.

37. Обучение студентов исследовательскому подходу к изучению психологии как науки является основной целью:

- а) лекционных занятий;
- б) семинарских занятий;
- в) практических занятий;
- г) лабораторных занятий.

38. Лабораторные занятия способствуют:

- а) получению на практике представления о том, как теоретическое положение может быть получено в реальном исследовании;
- б) экспериментальному подтверждению изученных теоретических положений;
- в) овладению технологией проведения эксперимента;
- г) все ответы верны.

39. Лабораторные занятия не предполагают:

- а) усвоение учебной информации посредством подкрепления личным опытом студентов;
- б) закрепление научных знаний через их проверку в самостоятельно проводимых мини-исследованиях;
- в) формирование умений работать с различными приборами, аппаратурой, установками, другими техническими средствами;
- г) все ответы неверны.

40. К числу ошибок при организации лабораторного занятия можно отнести:

- а) громоздкость занятия;
- б) интерпретация полученных в ходе работы результатов;
- в) помощь студентам в выявлении тех или иных психических явлений, фактов, закономерностей;
- г) все ответы верны.

41. При проведении лабораторного занятия преподаватель должен:

- а) обращать особое внимание студентов на четкость и правильность формулирования выводов по результатам проведенной работы;
- б) ориентировать студентов на соблюдение профессионально-этических норм в процессе выполнения работы;
- в) делать выводы не только относительно возможностей самих исследовательских процедур, но и по содержанию самих психологических феноменов, которые стали объектом исследования;
- г) все ответы верны.

42. Собственно практические занятия:

- а) направлены на обучение студентов решению специфических задач по профилю своей специальности;
- б) предполагают формирование практических навыков;
- в) проводятся обыкновенно в стенах самого учебного заведения или в местах практики студентов;
- г) все ответы верны.

43. Основной целью практических занятий является:

- а) формирование навыка переработки научных текстов;
- б) формирование навыка публичных выступлений;
- в) изучение прежде всего теоретического материала;
- г) все ответы неверны.

44. Практические занятия способствуют:

- а) осознанию связи научных знаний с будущей профессиональной деятельностью;
- б) экспериментальному подтверждению изученных теоретических положений;
- в) развитие способности к защите своей точке зрения;
- г) все ответы неверны.

45. На практическом занятии подбираются вопросы и задачи из числа теоретических проблем, а студентам предлагается самим найти соответствующие примеры в жизни. По какому принципу сформировано задание?

- а) от теории – к практике;
- б) научности;
- в) от жизни – к теории;
- г) развития.

46. В задачах предлагаются различные практические ситуации, которые студент должен проанализировать с точки зрения известной теории. По какому принципу построены задачи?

- а) научности;
- б) доступности;
- в) от теории – к практике;
- г) от жизни – к теории.

47. На практических занятиях по психологии возможно:

- а) решение ситуаций психологического консультирования;
- б) работа с понятиями;
- в) формирование навыка анализа практических ситуаций с точки зрения той или иной теории;
- г) все ответы верны.

48. Работа с понятиями на практических занятиях особенно полезна для:

- а) начинающих преподавателей;
- б) студентов первого курса;
- в) студентов всех курсов;
- г) все ответы верны.

49. Повышению эффективности работы с понятиями на практическом занятии может способствовать:

- а) ведение словариков психологических понятий;
- б) объяснение понятия с использованием рисунков и метафор;
- в) нахождение семантической связи между значением слова и содержанием понятия;
- г) все ответы верны.

50. К числу приемов работы с понятиями не относится:

- а) смысловое расщепление понятия;
- б) иерархизация понятия;
- в) использование типичных жизненных ситуаций;
- г) все ответы неверны.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Методическая разработка учебной лекции (В.Я.Ляудис)

I. Тема лекции. Обоснование выбора темы.

1. Определение места и значения темы в системе целого курса (контекст).
2. Отбор библиографии по теме (литература для преподавателя; литература, рекомендуемая студентам).

II. Формы организации лекции.

1. Аудитория (характер и уровень подготовленности слушателей).
2. Цель лекции (замысел; основная идея лекций, объединяющая все предметное содержание).
3. Задачи лекции, реализующие основной замысел: а) состав и последовательность задач; б) характер задач (информационные, аналитические, систематизирующие, проблемные); в) средства, необходимые студентам для решения указанных задач (категории, системы представлений, функциональные, генетические, структурные, вероятностные, причинные связи); г) эмоциональные позиции и отношения, которые формируются преподавателем у слушателей при решении поставленных задач.
4. Организационная форма лекции: а) монологическое высказывание; б) монолог с опорой на аудиовизуальные средства; в) монолог с элементами эвристической беседы; г) эвристическая беседа; д) диалог-дискуссия (двух преподавателей, выражающих противоположные точки зрения по обсуждаемой проблеме).

III. Содержание лекции.

1. План и конспект содержания лекции.
2. Учебные средства и дидактические приемы, обеспечивающие целостность, систематичность, последовательность, доступность, наглядность, доказательность и др. (выделить на полях конспекта).

IV. Целостный образ преподавателя в процессе лекции.

1. Формы сотрудничества преподавателя со студентами в процессе решения задач каждого из разделов содержания лекции (совместное решение задач, подражание образцу, партнерство).
2. Языковая форма высказывания (лексика, грамматика, стилистика).
3. Эмоционально-выразительные невербальные средства общения преподавателя с аудиторией (жесты, мимика, пантомима, вокальная мимика — интонация, громкость, темп, ритм, паузы).

Методическая разработка семинарского занятия (В.Я.Ляудис)

I. Тема занятия.

1. Обоснование выбора темы.
2. Определение места темы в программе курса.
3. Цель занятия. Задачи: познавательные, воспитательные, методические.
4. Литература. Обоснование отбора рекомендуемой литературы с учетом объема чтения, сложности текстов.

II. Форма организации семинара.

1. Обоснование выбора формы проведения семинара в связи с характером подготовки аудитории: а) вопросно-ответная (опрос); б) развернутая беседа на основе плана; в) доклады с взаимным рецензированием; г) обсуждение письменных рефератов с элементами дискуссии; д) групповая дискуссия (направляемая, свободная); е) учебно-ролевая игра.
2. Программа предварительной ориентировки студентов в теме, задачах, объектах, операциях, характере занятия, в литературе. Распределение ролей участников обсуждения, требования к докладам, рефератам, форме и характеру обсуждения темы.

III. План и конспект хода занятия.

1. Программа содержания занятия: основные разделы темы; основные задачи каждого раздела темы; фиксация основных противоречий в ходе решения рассматриваемой проблемы.
2. Конспект содержания разделов программы. Выделение дидактических приемов, обеспечивающих выявление противоречий, доказательность и обоснованность рассматриваемых точек зрения. Выделение положений и задач, предполагающих групповые формы обсуждения. Приемы групповой коммуникации на разных этапах занятия.
3. Резюме обсуждения темы на семинарском занятии.
4. Анализ хода семинарского занятия после его проведения.

Приложение В

Советы молодому преподавателю

*Лекторское мастерство – это искусство,
которым следует владеть каждому
преподавателю высшего учебного
заведения.*

Ю.Г.Шнейдер

1. Предельно серьезно отнесись к вводной лекции; не дай основания выкинуть из ее названия одну букву «в».
2. С первой же лекции не старайся казаться ни строгим, ни добрым – оставайся самим собой, при условии, конечно, что ты сам по себе достойный человек.
3. Сделай все, чтобы студенты почувствовали систему в изложении курса; экспромты хороши лишь в примерах, иллюстрациях и ответах на вопросы.
4. При выборе темпа изложения не ориентируйся ни на тиххода, ни на спринтера; первый заставит большую часть аудитории, да и тебя самого скучать, а за вторым ты можешь сам не угнаться.
5. Не переоценивай заинтересованности студентов твоими лекциями – это может помешать тебе к ним лучше готовиться.
6. Не пускай опоздавших студентов в аудиторию, но лишь в том случае, если не опаздываешь сам.
7. Не надейся на то, что, не уважая твой предмет, студенты будут уважать тебя.
8. Не жалей времени на объяснение основ; читай лучше меньше, но глубже.
9. С первой же лекции дай понять студентам, что у них будет хороший конспект – стимул не лучший, но мощный.
10. Читай страстно, чтобы не было так: «Лектор медленно, но верно засыпал – аудитория намного его обогнала».
11. Не вещай, не читай – беседуй.
12. Читай не так быстро, чтобы слова обгоняли мысли, но и не так медленно, чтобы мыслям было скучно без слов.
13. Читай увлеченно, но без ложного пафоса, и не забывай про программу.
14. Заглядывая в конспект лекции, дай понять, что делаешь это лишь для того, чтобы не нарушить стройности изложения и студенческого конспекта.
15. Где и когда только можно, высказывай свое отношение к излагаемому вопросу. Хуже нет, если студенты почувствуют, что ты говоришь им сегодня о том, что сам вчера вычитал.

16. Не грози встречей на экзамене – прием запрещенный.
17. Доказательства бывают трех видов: прямые, от обратного и от лукавого. Лучше ничего не доказывать, чем доказывать, используя третий вид доказательств.
18. Читай не только о том, что было и есть, но и что должно быть и будет.
19. Старайся выдать хотя бы жалкий, но экспромт, связанный с тем, что излагаешь в данный момент. Это высший класс. Но беда, если догадаются или заподозрят, что экспромт заранее подготовлен.
20. Иллюстрируя излагаемое, приведи примеры из области, близкой студентам.
21. Старайся сделать студентов соучастниками учебного процесса – ставь вопросы, спрашивай мнение, обсуждай варианты ответов, варианты решений.
22. Не умиляйся и не гордись, если сумел вытащить двоечника на тройку и опустить пятерочника на четверку.
23. Если не можешь зажечь факел знаний, то старайся добросовестно заполнить ими сосуд.
24. Непрерывно учись, иначе будешь учить лишь тому, что сам в данный момент знаешь, а это, как правило, не так уж много.
25. Всегда будь хозяином положения: если ты не владеешь аудиторией, то она владеет тобой.
26. Не умиляйся, если один-два студента из потока в 150 человек проявят интерес к твоему предмету и зададут 1-2 вопроса, и то перед самым экзаменом.
27. Не доводи до штурмовщины, она, как и на производстве, приводит к браку.

ЛИТЕРАТУРА

1. Бадмаев Б. Ц. Методика преподавания психологи / Б. Ц. Бадмаев – М. : ВЛАДОС, 2001. – 304 с.
2. Балл Г. А. Теория учебных задач : психолого-педагогический аспект / Г. А. Балл – М. : Педагогика, 1990. – 184 с.
3. Вачков И. В. Методика преподавания психологии : [уч. пособ.] / И. В. Вачков – М. : «Ось-89», 2008. – 208 с.
4. Вітвицька С. С. Основи педагогіки вищої школи : метод. посіб. [для студ. магістратури] / С. С. Вітвицька – К. : Центр навчальної літератури, 2003. – 316 с.
5. Герасимова В. С. Методика преподавания психологии : Курс лекций / В. С. Герасимова – М. : Ось-89, 2004. – 112 с.
6. Дьяченко М. И., Кандыбович Л. А., Кандыбович С. Л. Психология высшей школы : [учеб. пособие] / М. И. Дьяченко, Л. А. Кандыбович, С. Л. Кандыбович – Мн. : Харвест, 2006. – 416 с.
7. Карандашев В. Н. Методика преподавания психологии / В. Н. Карандашев – СПб. : Питер, 2005 – 250 с.
8. Ляудис В. Я. Методика преподавания психологии / В. Я. Ляудис – М. : УМК «Психология», 2003. – 192 с.
9. Матюшкин А. М. Проблемные ситуации в мышлении и обучении / А. М. Матюшкин – М. : Педагогика, 1972.
10. Методика преподавания психологии [текст] : учеб. пособие / И. В. Смолярчук, В. М. Чернышова ; Тамб. гос. ун-т им. Г. Р. Державина. – Тамбов : Изд-во ТГУ, 2002. – 70 с.
11. Мороз О. Г., Падалка О. С., Юрченко В. І. Викладач вищої школи: психолого-педагогічні основи підготовки / За заг. ред. О.Г. Мороза. – К. : НПУ, 2006. – 206 с.
12. Мороз О. Г., Падалка О. С., Юрченко В. І. Педагогіка і психологія вищої школи / О. Г. Мороз, О. С. Падалка, В. І. Юрченко – К. : НПУ, 2003. – 267 с.
13. Педагогика и психология высшей школы : [уч. пособ.] / Отв. ред. М. В. Буланова-Топоркова. – Ростов-н/Д : Феникс, 2002. – 544 с.
14. Подоляк Л. Г., Юрченко В. І. Психологія вищої школи : навч. посіб. [для магістрантів і аспірантів] / Л. Г. Подоляк, В. І. Юрченко – К. : ТОВ «Філ-студія», 2006. – 320 с.
15. Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования : от деятельности к личности : [уч. пособ.] / С. Д. Смирнов – М. : Изд.центр «Академия», 2003. – 304 с.
16. Фокин Ю. Г. Преподавание и воспитание в высшей школе : Методология, цели и содержание, творчество / Ю. Г. Фокин – М. : Изд. центр «Академия», 2002. – 224 с.